



महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग,

मंत्रालय विस्तार इमारत, दालन क्र.५५७, ५वा मजला

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.

दूरध्वनी क्रमांक-२२७९३३४४

Email ID : desk१४.gad-mh@gov.in

क्र. : उसप्र १३२४/प्र.क्र.२१/२०२४/प्रशा-१ (का.१४).

दि.१३.०२.२०२४

प्रति,

सह सचिव /उप सचिव (आस्थापना)
सर्व मंत्रालयीन प्रशासकीय विभाग,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.

विषय : राजभवनातील राज्यपालांचे परिवार प्रबंधक हे पद प्रतिनियुक्तीने भरण्याबाबत.

संदर्भ : राज्यापालांच्या सचिवालय कार्यालयाचे पत्र क्र.राभ/प्रशासन/रापप्र नियुक्ती/२०२४/२०६,
दि.०१.०२.२०२४.

महोदय /महोदया,

उपरोक्त संदर्भाधीन विषयाच्या अनुषंगाने कळविण्यात येते की, राजभवनातील राज्यपालांचे परिवार प्रबंधक हे पद (वेतनस्तर एस २५:रु. ७८८००-२०९२००), मंत्रालयीन उप सचिव संवर्गातून प्रतिनियुक्तीने भरावयाचे आहे.

२. त्यानुषंगाने आपल्या विभागातील सर्व उप सचिव संवर्गातील अधिकाऱ्यांना सदर प्रतिनियुक्तीबाबत अवगत करावे. सदर प्रतिनियुक्तीसाठी इच्छुक उप सचिवांचे, मागील ५ वर्षांच्या गोपनीय अहवालांच्या प्रमाणित प्रतींसह वैयक्तिक माहिती, संपूर्ण सेवा तपशील, ना-विभागीय चौकशी प्रमाणपत्र, विभागाचे ना-हरकत प्रमाणपत्र इ. माहिती सोबत जोडलेल्या विवरणपत्रामध्ये नमूद केल्यानुसार या विभागाकडे दि.०१.०३.२०२४ पर्यंत निश्चितपणे प्राप्त होईल अशा रितीने पाठविण्यात यावी. तसेच सदर प्रतिनियुक्तीस कोणीही अधिकारी इच्छुक नसल्यास निरंक असेही या विभागास कळविण्यात यावे, ही विनंती.

३. तसेच, उपरोक्त पदासाठी प्रतिनियुक्तीवर जाण्यास इच्छुक असलेल्या मंत्रालयीन संवर्गातील उप सचिव यांनी परस्पर या विभागाकडे अर्ज करू नयेत. त्यांनी आपआपल्या विभागास अर्ज सादर करावेत. परस्पर अर्ज सादर केल्यास त्या अर्जाचा विचार करण्यात येणार नाही व त्याबाबत संबंधितास काहीही उत्तर कळविण्यात येणार नाही.

४. सदर शासन पत्र महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध असून त्याचा संकेतांक २०२४०२१४१७००२५७१०७ हा आहे. सदर पत्र डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षात्कृत करून काढण्यात आले आहे.

आपला,

सोबत: विवरणपत्र.

(कि. का. शिंदे)
अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रत : निवडनस्ती सा.प्र.वि./कार्या.१४.

विवरणपत्र

अ.क्र.	मुद्दा	तपशिल/अभिप्राय
१	अधिकाऱ्यांचे संपूर्ण नाव	
२	जन्मदिनांक	
३	शैक्षणिक अर्हता	
४	स्थायित्व प्रमाणपत्र	
५	भ्रमणध्वनी क्रमांक	
६	मागील ५ वर्षांच्या गोपनीय अहवालाच्या (साक्षांकित प्रतीसह) छायाप्रती) मूळ गोपनीय अहवाल पाठवू नयेत.)	
७	मत्ता व दायित्वे सादर केली आहेत का?	
८	५०/५५ व्या वर्षी पुनर्विलोकन केले आहे का? (लागू असल्यास)	
९	संबंधित अधिकाऱ्याला यापूर्वी प्रतिनियुक्ती दिली असल्यास तपशील (पद व कालावधी) प्रतिनियुक्तीचा एकूण कालावधी १० वर्षापेक्षा जास्त नसावा)	
१०	मागील प्रतिनियुक्तीवरून परत आल्याच्या दिनांकापासून ३वर्षे पूर्ण झाली आहेत का?	
११	संबंधित अधिकाऱ्यांविरुद्ध विभागीय चौकशी सुरू अथवा प्रस्तावित आहे काय?	
१२	प्रतिनियुक्तीकरीता निवड झाल्यास विभाग कार्यमुक्त करेल किंवा कसे.	